Mandátna zmluva č. 01/10/2018

o výkone inžinierskej činnosti, uzavretá v zmysle §§ 566 - 576
Obchodného zákonníka

I. ZMLUVNÉ STRANY

1. M a n d a n t	: Obec Kučín
(investor, zmocniteľ)	
sídlo	: 094 21 Kučín 77
zastúpený	: Marcela Baškovská, starostka obce
I Č O	: 00332500
D I Č	: 2020630150
bankové spojenie	: VÚB, a.s.
číslo účtu	: SK17 0200 0000 0000 2222 2632
osoba oprávnená rokovať	
- vo veciach zmluvných	: Marcela Baškovská
- vo veciach technických	:

2. M a n d a t á r	: Ing. Milan Uhorščák
(zmocnenec, obstarávateľ)	
sídlo	: 094 21 Kladzany č. 9
zastúpený	: Ing. Milan Uhorščák
I Č O	: 34 327 312
D I Č	: 1022310058
bankové spojenie	: VÚB Vranov nad Topľou
číslo účtu	: 1167946054/0200
osoba oprávnená rokovať	
vo veciach tejto MZ	: Ing. Milan Uhorščák 094 21 Kladzany č. 9 tel.: 057/4884490 mobil: 0905507204 e-mail: uhorscak@uhorscak.sk

II. ZMOCNENIE

1. Mandant splnomocňuje mandatára zastupovaním a výkonom odbornej pomoci a inžinierskej činnosti v predmete a na účet mandanta.

2. Mandatár toto zmocnenie a poverenie prijíma a prehlasuje, že je autorizovaným stavebným inžinierom na vykonávanie komplexných inžinierskych služieb a súvisiaceho technického poradenstva v kategórii inžinierske stavby v súlade so zákonom č. 138/1992 Z.z. o autorizovaných architektoch a autorizovaných

stavebných inžinieroch v znení zákona 236/2000 Z.z. Je registrovaný Slovenskou komorou stavebných inžinierov pod registračným číslom 2116*SP*A2.

III. PREDMET ZMLUVY

1. Mandatár sa zaväzuje vykonať práce v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, súvisiacich s výkonom inžinierskej činnosti vo výstavbe na vykonanie stavby:

„Kučín – úprava potoka" – II.etapa

podľa schválenej projektovej dokumentácie.

IV. SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY MANDANTA

1. Mandant riadne splnil všetky podmienky, ustanovené právnymi predpismi pre prípravné štádium, včítane financovania diela.

2. Mandant je povinný odovzdať mandatárovi všetky doklady a informácie, potrebné pre plnenie predmetu zmluvy, hlavne tie, ktoré sa týkajú výkonu neprenosných práv a povinností mandanta ako investora.

3. Obstaranie dokumentov, ktorými nebol poverený mandatár, ale sú, alebo môžu byť požadované k plneniu úloh súvisiacich so stavbou, alebo ak ide o výkon neprenosných práv a povinností mandanta, vykoná mandant sám. Mandatár o tejto skutočnosti písomne upovedomí mandanta.

V. ROZSAH ODBORNEJ POMOCI, INŽINIERSKEJ ČINNOSTI

1. Výkony inžinierskej činnosti sú špecifikované podľa Cenníka 2002 na výpočet ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností vo výstavbe, vydaného SKSI Bratislava:

a/ inžinierska činnosť v realizácii stavby (kap. XV., čl. 15.2.2)
b/ inžinierska činnosť v závere prác (kap. XV., čl. 15.2.3)

VI. ČAS PLNENIA

1. Čas plnenia počas realizácie stavby + 1 mesiac: počas realizácie stavby

2. Dodržanie tohto termínu je závislý na riadnom a včasnom spolupôsobení mandanta dohodnutom v tejto zmluve.

3. Po dobu omeškania mandanta nie je mandatár v omeškaní so splnením povinnosti splniť predmet zmluvy v dohodnutom termíne.

VII. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Výkony inžinierskej činnosti podľa tejto zmluvy vykoná mandatár za odplatu, ktorá sa dojednáva dohodou bez DPH.

a.) cena za výkony podľa bodu V/1.a zmluvy vo výške 700,- EUR
(slovom: sedemsto eur)
b.) cena za výkony podľa bodu V/1.b zmluvy vo výške 300,- EUR
(slovom: tristo eur)

2. Mandatár prehlasuje, že nie je platcom DPH.

3. Špecifikácia výkonov inžinierskej činnosti v realizácii prác, ako aj po dokončení stavby tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy.

4. Fakturácia výkonov podľa bodu V.1.a/ bude uplatňovaná po ukončení fakturačných celkov v priamej závislosti na množstve fakturovaných prác zhotoviteľom stavby. V dohodnutej cene sú obsiahnuté náklady mandatára spojené s výkonom inžinierskej činnosti. Výkony podľa bodu V.1.a/ budú ukončené záznamom o odovzdaní a prevzatí jednotlivých častí diela podľa schválenej projektovej dokumentácie.

5. Fakturácia výkonov podľa bodu V.1.b/ bude po ukončení kolaudačného konania stavby v dohodnutej výške.

6. Mandant sa zaväzuje uhradiť faktúry do 15 dní od dňa doručenia.

7. V prípade omeškania úhrady uplatní mandatár penále vo výške 0,1 % z fakturovanej čiastky za každý kalendárny deň omeškania.

VIII. FINANCOVANIE

1. Finančné prostriedky pre financovanie stavby zabezpečuje mandant.

2. Faktúry, splátky a náklady spojené s vyhotovením diela, vrátane predpísaných skúšok a náklady spojené s obstaraním bude hradiť mandant priamo zo svojho účtu v dobe splatnosti a na základe podkladov odsúhlasených mandatárom.

IX. OSTATNÉ DOJEDNANIA

1. Mandatár bude uskutočňovať povinnosti manažéra projektu, špecifikované v Zmluve o dielo medzi obstarávateľom a zhotoviteľom stavby.

2. Mandant udelí podľa potreby mandatárovi plnú moc pri zastupovaní pred orgánmi štátnej správy a samosprávy.

3. Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta, dohodnuté touto zmluvou, sú zabezpečené podľa tejto zmluvy.

4. Za všetky škody, ktoré mandatár priamo spôsobí mandantovi nedostatočným plnením svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, zodpovedá mandatár. Podobne zodpovedá aj mandant za škody, ktoré spôsobil svojím konaním, alebo nezabezpečením náležitostí vyplývajúcich z jeho postavenia.

5. Mandant sa zaväzuje uhradiť všetky náklady, spojené s úhradou poplatkov orgánom samosprávy a štátnej správy za vydanie povolení a rozhodnutí, ako aj poplatkov pre Katastrálny úrad pri zabezpečovaní evidenčných údajov, geometrických plánov a snímkov z KM.

6. Mandant je oprávnený:
   a/ sledovať svojimi splnomocnenými zástupcami postup prác a ich kvalitu, pričom je povinný dodržať bezpečnostné predpisy súvisiace s povahou prác
   b/ zúčastniť sa preberania prác a výkonov. ktoré zabezpečuje mandatár v jeho mene. Pokiaľ sa nezúčastní preberania, považuje sa to za súhlas s konaním mandatára.

7. Potrebné skúšky u vyhradených technických zariadení, ako aj revíziu dodávok, prác a výkonov týkajúcich sa predmetu zmluvy, zabezpečí mandatár a uhradí mandant.

8. Všetky podklady, ktoré zabezpečuje mandant mimo tejto zmluvy, sa zaväzuje mandant zabezpečiť tak, aby nebola ohrozená plynulosť realizácie diela mandatárom.

9. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím nevhodných podkladov prevzatých od mandanta, alebo upozornil mandanta na ich nevhodnosť a ten na ich použití trval.

10. Na požiadanie mandatára je mandant povinný vystaviť včas písomné splnomocnenie, ak to bude vyžadovať v konaní príslušný orgán.

11. Zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné dohodnúť v písomnej podobe a musia byť podpísané štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.

12. Zmluvu môžu zmluvné strany vypovedať v súlade s §§ 574 a 575 Obchodného zákonníka.

13. V prípade odstúpenia od zmluvy zo strany mandanta, bude mandatár fakturovať skutočne vykonané práce, rozpracované ku dňu zrušenia zmluvy, vrátane ostatných vynaložených nákladov.

Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.

Príloha č. 1
k mandátnej zmluve č. 01/10/2018

ŠPECIFIKÁCIA VÝKONOV STAVEBNÉHO DOZORA

podľa Cenníka 2002 na výpočet ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností vo výstavbe, vydaného SKSI Bratislava

Kapitola XV.

15.1 Výkon stavebného dozora – v zmysle § 46b stavebného zákona

- sleduje spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na stavbe, odborné ukladanie stavebných výrobkov a hmôt, vhodnosť ich použitia a odborné ukladanie strojov a zariadení, sleduje vedenie stavebného denníka
- zodpovedá za súlad priestorovej polohy s dokumentáciou stavby za dodržania všeobecných technických požiadaviek na výstavbu a spoluzodpovedá za dodržanie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočňovanie stavby, najmä územného rozhodnutia a stavebného povolenia
- vplýva na odstránenie závad, ktoré na stavbe zistil. Ak nemožno závady odstrániť v rámci výkonu stavebného dozora, bezodkladne ich oznámi stavebnému úradu

15.2 Výkon stavebného dozora

Činnosťou stavebného dozora je činnosť, ktorá sleduje, či sa stavba uskutočňuje podľa projektovej dokumentácie a podľa podmienok stavebného povolenia, či nie je ohrozená bezpečnosť, životy a ochrana zdravia na stavbe, či pri uskutočňovaní stavby nedochádza k ohrozeniu alebo poškodeniu životného prostredia nad mieru stanovenú osobitným predpisom (§ 8 a 9 zákona č. 17/1992 Zb o životnom prostredí) a či nie sú ohrozené iné verejné záujmy.

Odborný výkon stavebného dozora obsahuje tieto činnosti:

15.2.2 V realizačnej časti stavby:

- sleduje dodržiavanie podmienok stavebného povolenia a opatrení štátneho stavebného dohľadu počas realizácie stavby,
- sleduje, či sú práce vykonávané v súlade s platnými zákonmi a vyhláškami, podmienkami zmluvy, projektovou dokumentáciou,
- sleduje a kontroluje kvalitu vykonávaných prác a technológie realizovaných prác v súlade s platnými normami a predpismi,
- kontroluje po vecnej stránke množstvá realizovaných prác a zistené množstvá zaznamenáva,
- kontroluje vedenie stavebného denníka a úplnosť záznamov v súlade s podmienkami zmluvy,
- spolupracuje s orgánmi štátneho stavebného dohľadu a ostatnými orgánmi štátnej správy,
- sleduje plnenie dohodnutých podmienok výkonu dozoru prajektanta stavby,
- zabezpečuje doplňovanie projektovej dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a eviduje dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby,

-odsúhlasuje doplnky a zmeny v projektovej dokumentácii, ktoré nemenia náklady stavby, termíny výstavby a nezhoršujú parametre stavby,
- predkladá na odsúhlasenie obstarávateľovi doplnky a zmeny, ktoré menia náklady, termíny alebo technické parametre s vlastným vyjadrením a odporúčaním,
- bezodkladne informuje obstarávateľa (investora) o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe,
- kontroluje cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov a platobných dokladov v súlade s podmienkami zmluvy, výsledky predkladá obstarávateľovi na likvidáciu,
- kontroluje kvalitu montáže, vykonávanie zálievok, zvarov a iných spojov,
- osobitne kontroluje tie časti diela, ktoré budú po ďalších prácach zakryté alebo sa stanú neprístupnými,
- sleduje odovzdávanie pripravených prác ďalším zhotoviteľov a ich náväzné činnosti v súlade so zmluvami,
- sleduje dohodnuté dielčie termíny stavby a kontroluje kvalitu a rozsah dodávok a prác vykonávaných na stavbe, ich zhodu s projektom a podmienkami zmluvy a stavebného povolenia,
- kontroluje postup prác podľa časového harmonogramu výstavby a podľa hraničných termínov zmlúv, upozorňuje obstarávateľa na prípadné neplnenie týchto termínov, pripravuje podklady na uplatnenie majetkových sankcií podľa zmluvy,
- spolupracuje so zodpovedným geodetom obstarávateľa pri dohľade na dodržiavaní priestorového rozmiestnenia objektov,
- spolupracuje s projektantom a so zhotoviteľom na prípadnom odstránení nedostatkov projektu,
- preveruje, či zhotoviteľ vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií, prác a či tieto skúšky vykonávajú aj jeho poddodávatelia, vyžaduje doklady a kontroluje výsledky, ktoré preukazujú požadovanú kvalitu,
- sleduje a vyžaduje spolu s dodávkami materiálov, strojov a konštrukcií predpísanú dokumentáciu, najmä doklady o ich kvalite,
- kontroluje riadne uskladňovanie materiálov, konštrukcií, zariadení a strojov na stavenisku,
- zabezpečuje nahlásenie archeologických nálezov alebo iných historických pamiatok,
- spolupracuje s pracovníkmi zhotoviteľa pri zabezpečení opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými pohromami,
- dbá, aby zhotoviteľ nepoškodzoval verejné priestranstvá a podzemné vedenia súvisiace so stavbou alebo tie, ktoré používa na výstavbu,
- sleduje, aby zhotoviteľ po ukončení prác uviedol verejné priestranstvá a komunikácie do pôvodného stavu, resp. podľa požiadaviek nájomnej zmluvy a stavebného povolenia,
- podľa potreby organizuje kontrolný deň stavby na koordináciu prác s poddodávateľmi zhotoviteľa,
- upozorňuje zhotoviteľa zápisom na všetky okolnosti, ktoré môžu spôsobiť zníženie kvality stavby pokiaľ sú mu známe.

Pri hrubých porušeniach technologickej disciplíny, porušovaní bezpečnostných predpisov, pri možnosti výskytu škôd, môže byť stavebný dozor splnomocnený pozastaviť vykonávanie ďalších prác.

15.2.3 V záverečnej časti po ukončení stavby alebo jej časti:

- pripravuje podklady na záverečné hodnotenie stavby v priebehu výstavby,
- dohodne so zástupcom zhotoviteľa pracovný harmonogram preberania dodávok alebo ich ucelených častí pri rozsiahlej stavbe,

- preverí pred samotným odovzdávaním komplexnosť, úplnosť a kvalitu odovzdávanej stavby alebo jej časti
- vyhodnotí vykonávané skúšky počas výstavby a navrhne skúšky, ktoré je potrebné uskutočniť ku kolaudačnému konaniu,
- zabezpečí, aby pri preberacom konaní bol prítomný projektant, budúci užívateľ, prípadne príslušný orgán štátnej správy,
- v prípade neprevzatia stavby alebo jej časti zabezpečí vyhotovenie zápisu, v ktorom sa vyjadria zmluvní účastníci výstavby, uvedú sa dôvody neprevzatia stavby, náhradný termín odovzdávania a preberania, sankcie a pod.,
- kontroluje odstránenie vád a nedorobkov v dohodnutých termínoch,
- prostredníctvom obstarávateľa odporúča stavebnému úradu návrh termínu začatia kolaudačného konania,
- zúčastňuje sa na kolaudačnom konaní, pre ktoré pripraví príslušné doklady a dokumentáciu,
- zabezpečuje splnenie podmienok kolaudačného rozhodnutia,
- kontroluje vypratanie staveniska zhotoviteľom,
- zabezpečuje všetky potrebné podklady na prevod správy objektu po kolaudácii budúcemu užívateľovi.

Zápis z prevzatia stavby musí obsahovať súpis nedostatkov a nedorobkov zistených pri preberaní a odovzdaní s uvedením termínov ich odstránenia, zoznam príloh preukazujúcich kvalitu (atesty, certifikáty, revízne skúšky vyhradených technických zariadení, zápisy tlakových a tesnostných skúšok a pod.)

V Kladzanoch, dňa 12.10.2018

V Kučíne, dňa 15.10.2018